

E-Mail-Archivierung vs. Backup

Backup- und E-Mail-Archivierung unterstützen Unternehmen grundsätzlich dabei, geschäftskritische Daten zu sichern und dauerhaft verfügbar zu halten. Beide Lösungen weisen allerdings Unterschiede in ihren Funktionen auf. Daher ist es wichtig zu verstehen, zu welchem Zweck welche Lösung eingesetzt werden sollte. Es ist sogar sinnvoll Backup und E-Mail-Archivierung parallel einzusetzen.

Das Ziel jeder **E-Mail-Archivierung** ist in erster Linie Kopien aller E-Mails inklusive Dateianhänge über viele Jahre hinweg sicher, originalgetreu, schnell wiederauffindbar und jederzeit verfügbar aufzubewahren. Selbst wenn der E-Mail-Server temporär nicht erreichbar ist, stehen die archivierten E-Mails zur Verfügung. Für ein Unternehmen ist das besonders für die E-Mails wichtig, durch die ein Geschäft vorbereitet, abgeschlossen, abgewickelt oder rückgängig gemacht wird (z.B. Rechnungen, Angebote, Support- oder Terminanfragen).

Ein **Backup** hingegen ermöglicht eine kurz- bis mittelfristige und regelmäßige Speicherung von Daten (z.B. E-Mails) und Systemen (z.B. den E-Mail-Server) und stellt eine Momentaufnahme der gesicherten Daten dar. Diese Speicherung ermöglicht es Kopien von ganzen Datensätzen anzufertigen und diese auf externe Datenträger oder in eine Cloud-Umgebung zu übertragen. Im Schadensfall (z. B. Systemausfall oder Ransomware-Attacks) können die temporär verfügbaren, gesicherten Datensätze und Systeme von dem externen Speichermedium zurück kopiert werden. Ein Backup dient somit vorrangig der Disaster Recovery. Die folgenden Ziele sind mit einer E-Mail-Archivierung zu erreichen¹:

Zielsetzung	E-Mail-Backup	E-Mail-Archivierung
Abschaffung von Postfachbegrenzungen	○	●
Abschaffung von PST-Dateien	◐	●
Reduzierung der Storage-Anforderungen durch De-Duplizierung und Komprimierung	◑	●
Entlastung des E-Mail-Servers und Vereinfachung von Backup und Restore	○	●
Vollständige, manipulationssichere und langfristige Aufbewahrung von E-Mails	◐	●
Hilfe bei der Erfüllung rechtlicher Anforderungen	◐	●
Hilfe bei E-Discovery-Szenarien	◑	●
Volltextindexierung der E-Mails für eine schnelle Suche	◐	●
Endanwender: Einfache und schnelle Wiederherstellung verlorener E-Mails	◐	●

● Trifft voll zu ◑ Trifft zu ◐ Trifft teilweise zu ○ Trifft wenig zu ○ Trifft nicht zu

¹ Die Aussagen in diesem Dokument basieren auf den grundlegenden Konzepten von Backup und E-Mail-Archivierung. Die erwähnten Funktionen einer E-Mail-Archivierung basieren auf dem Funktionsumfang von MailStore Server®. Je nach Anbieter können sich die Funktionen von Backup- und E-Mail-Archivierungslösungen unterscheiden.

Die 9 Vorteile einer E-Mail-Archivierung

1. Abschaffung von Postfachbegrenzungen

Durch den Einsatz einer E-Mail-Archivierungslösung können E-Mails langfristig gesichert und nach der Archivierung aus den Postfächern des E-Mail-Servers (automatisch) gelöscht werden. So wird wieder Speicherplatz auf dem E-Mail-Server frei. Erreichte Postfachbegrenzungen gehören damit der Vergangenheit an.

Ein Backup kann diesen Vorteil nicht bieten, da Backups zumeist nur temporäre Kopien der Daten des E-Mail-Servers auf einem externen Datenträger oder in der Cloud erstellen. Temporär bedeutet in diesem Kontext, dass je nach Backup-Konzept Daten innerhalb der Backups wieder überschrieben bzw. gelöscht werden (z.B. bei einem inkrementellen Backup). Alternativ können die gesicherten Daten zeitgesteuert auch komplett gelöscht werden, wenn die Backup-Datei nicht mehr notwendig ist. Eine dauerhafte, vollständige Sicherung der E-Mail-Daten ist beim Backup nicht vorgesehen. Deshalb wird der Bedarf für Postfachbegrenzungen auch nicht aufgehoben. „Vollgelaufene Postfächer“ und der damit häufig verbundene Bedarf für die Auslagerung in z.B. PST-Dateien sind damit weiterhin Ärgernisse sowohl für den Anwender als auch den IT-Admin.

2. Abschaffung von PST-Dateien

PST-Dateien werden vor allem genutzt, um E-Mails aus dem Postfach eines Anwenders auszulagern (z.B. bedingt durch Postfachbegrenzungen) oder um lokale Kopien der E-Mails auf dem Rechner des Anwenders zu erstellen. Manuell oder auch automatisch (z.B. durch die Microsoft Outlook-Funktion AutoArchivieren) werden Inhalte des Postfachs in eine PST-Datei kopiert, diese optional auf einen externen Datenträger übertragen und dann gegebenenfalls die Inhalte aus dem Postfach des Anwenders gelöscht.

Viele Unternehmen versuchen PST-Dateien abzuschaffen, da diese oft Risiken bergen. Sie gelten als fehleranfällig und ineffizient. Zudem nehmen sie häufig viel Speicherplatz ein. PST-Dateien können leicht beschädigt werden oder verloren gehen, zumal es nicht selten vorkommt, dass diese lokal und verteilt auf den Rechnern der Anwender gespeichert werden. Dies erschwert ein Backup und führt häufig zum Verlust wichtiger Daten. PST-Dateien sind zudem nicht per Volltextsuche durchsuchbar und nicht gegen Manipulationen geschützt.

Hier bietet eine E-Mail-Archivierung besonders für den IT-Administrator entscheidende Vorteile. Die E-Mails werden in einem zentral administrierbaren System archiviert, das für eine langfristige Aufbewahrung unter Berücksichtigung der nötigen Anforderungen zur Revisionsicherheit ausgelegt ist. Hierdurch erlangt der IT-Administrator Kontrolle über den gesamten Archivierungsprozess. Da die archivierten E-Mails automatisch vom E-Mail-Server gelöscht werden können, werden PST-Dateien als vermeintliche Lösung zur Umgehung von Postfachbegrenzungen überflüssig. Inhalte bereits existierender PST-Dateien lassen sich ebenfalls zentral archivieren und so auch vom Endanwender leicht durchsuchen.

Ein Backup von PST-Dateien ist unabhängig von der Archivierung grundsätzlich ebenfalls möglich. Allerdings können Postfachbegrenzungen auf diese Weise nicht umgangen werden, so dass eine vollständige Abschaffung von PST-Dateien mit einem Backup nicht möglich ist.

3. Reduzierung der Storage-Anforderungen durch De-Duplizierung und Komprimierung

Ein weiterer Vorteil einer E-Mail-Archivierung ist die De-Duplizierung und Komprimierung der archivierten E-Mail-Daten, wodurch weniger Speicherplatz im Archiv verbraucht wird.

Eine Backup-Lösung kann ebenfalls Daten komprimieren und – je nach Anbieter – gegebenenfalls de-duplizieren. Eine E-Mail-Archivierung hat allerdings den entscheidenden Vorteil, dass diese zusätzlich eine Entlastung des E-Mail-Servers schaffen kann, da der E-Mail-Server die bereits archivierten E-Mails nicht mehr vorhalten muss.

4. Entlastung des E-Mail-Servers und Vereinfachung von Backup und Restore

Werden E-Mails nach erfolgreicher Archivierung durch das Anwenden von Löschrregeln vom E-Mail-Server gelöscht, kann das Datenvolumen auf dem Server reduziert werden. Diese Reduzierung kann sowohl ein anschließendes Backup des E-Mail-Servers als auch dessen Restore im Schadensfall deutlich beschleunigen und damit eine „Downtime“ dieses geschäftskritischen Systems stark verringern. Die E-Mail-Archivierung kann so zusätzlich, neben der Reduzierung der generellen Datenlast auf dem E-Mail-Server, die Performance des Backup-Prozesses verbessern. Eine Backup-Lösung allein kann dies nicht leisten. Zudem steht das E-Mail-Archiv auch weiterhin zur Verfügung, wenn im Ernstfall der E-Mail-Server nicht erreichbar ist. Damit kann die E-Mail-Archivierung einen weiteren wertvollen Beitrag im Rahmen der Business Continuity leisten.

5. Vollständige, manipulationssichere und langfristige Aufbewahrung von E-Mails

Das Ziel einer E-Mail-Archivierung ist in erster Linie die vollständige, manipulationssichere und langfristige Aufbewahrung von E-Mail-Daten (siehe Hilfe bei der Erfüllung rechtlicher Anforderungen).

Die Vollständigkeit wird üblicherweise durch eine Archivierung direkt bei Ein- und Ausgang der E-Mails auf dem E-Mail-Server (sogenanntes Journaling) erreicht. Bei einer Backup-Lösung wird lediglich der aktuelle Stand des E-Mail-Servers gesichert (Snapshot). Somit wäre es möglich, dass Benutzer vor der Erstellung des Backups E-Mail-Daten löschen oder Daten durch andere Ursachen verloren gehen (z.B. in Folge einer Ransomware-Attacke).

Manipulationssicherheit erreicht eine professionelle E-Mail-Archivierung u.a. durch Verschlüsselung, die Bildung von Hashwerten, durch auf das Nötigste reduzierte Benutzerrechte und Protokollierung von relevanten Änderungen und Benutzerereignissen. Einige Backup-Lösungen bieten mittlerweile ebenfalls Features, die unter dem Aspekt der Manipulationssicherheit vermarktet werden. Die genauen Funktionen variieren jedoch von Anbieter zu Anbieter.

6. Hilfe bei der Erfüllung rechtlicher Anforderungen

Eine vollständige, manipulationssichere und langfristige Archivierung von E-Mail-Daten ermöglicht, je nach eingesetzter Archivierungslösung, die Erfüllung rechtlicher Anforderungen. In Deutschland zum Beispiel beziehen sich diese Anforderungen vor allem auf die „Grundsätze zur ordnungsmäßigen Führung und Aufbewahrung von Büchern, Aufzeichnungen und Unterlagen in elektronischer Form sowie zum Datenzugriff (GoBD)“, sowie auf damit zusammenhängende handels- und steuerrechtliche Vorschriften. Detaillierte Informationen hierzu finden Sie in unseren länderspezifischen Leitfäden für Deutschland, Österreich und die Schweiz.

Ein wichtiges Kriterium hierfür ist die Vollständigkeit der Daten: Bei der Journal-Archivierung werden die E-Mails direkt bei Ein- und Ausgang archiviert, wohingegen ein Backup meist einem bestimmten Zeitplan folgt und dazwischen die Gefahr von Manipulation oder Datenverlust besteht.

Darüber hinaus rückt in vielen Ländern der Schutz personenbezogener Daten zunehmend in den Vordergrund. Dafür notwendige DSGVO-Optionen und Aufbewahrungsrichtlinien werden von den meisten E-Mail-Archivierungs- aber auch einigen Backup-Lösungen unterstützt, jedoch sind deren Einstellungsmöglichkeiten oft nicht so komfortabel und umfangreich wie bei einer E-Mail-Archivierungslösung.

7. Hilfe bei E-Discovery-Szenarien

Unter E-Discovery wird außerhalb des anglo-amerikanischen Rechtsraums meist der Prozess verstanden, bei dem elektronisch gespeicherte Informationen lokalisiert, beschafft, überprüft und ausgetauscht werden.

Sowohl professionelle E-Mail-Archivierungs- als auch Backup-Lösungen können bei E-Discovery-Szenarien unterstützen, da diese häufig eine Suchfunktion sowie partielle Wiederherstellungs- und Exportfunktionen anbieten. Allerdings gilt es zu beachten, dass Funktionen von Backup-Lösungen oft nicht so umfangreich sind wie bei E-Mail-Archivierungslösungen. Sind E-Mails in PST-Dateien enthalten

(siehe auch Abschaffung von PST-Dateien), die wiederum in Backups gesichert sind, können E-Discovery-Szenarien zu entsprechend aufwendigen und zeitintensiven Maßnahmen ausarten. Die Nutzung eines vollständigen E-Mail-Archivs, in dem auch die ursprünglich genutzten PST-Dateien enthalten sind, würde in diesem Fall den E-Discovery-Prozess deutlich vereinfachen.

8. Volltextindexierung der E-Mails für eine schnelle Suche

Einige professionelle E-Mail-Archivierungslösungen nehmen die Inhalte und Metadaten der archivierten E-Mails und ihrer Anhänge in einen Volltextindex auf. Damit können – bei entsprechender Rechtevergabe – auch Endanwender selbst schnell und einfach im Live-System nach bestimmten E-Mails suchen und sind somit nicht auf den IT-Administrator angewiesen. Es gibt zudem auch E-Mail-Archivierungslösungen, die diese Funktionalität über eine Integration in Office-Anwendungen, wie zum Beispiel in Microsoft Outlook, anbieten. In bestimmten Fällen kann die E-Mail-Archivierungslösung sogar die gewohnte Ordnerstruktur aus den Postfächern abbilden und die Suche nach bestimmten E-Mails zusätzlich erleichtern.

Backup-Lösungen können ebenfalls über Suchfunktionen verfügen, die aber üblicherweise dem IT-Administrator vorbehalten und auf bestimmte Inhalte und Metadaten beschränkt sind.

9. Endanwender: Einfache und schnelle Wiederherstellung verlorener E-Mails

Auch im Bereich Wiederherstellung bietet eine E-Mail-Archivierung Endanwendern Vorteile gegenüber einer Backup-Lösung. Endanwender können über die Suchfunktionen bestimmte E-Mails suchen und diese dann anschließend eigenständig wiederherstellen. Dazu werden keine zusätzlichen IT-Kapazitäten für den Restore von E-Mails benötigt, sprich der IT-Admin muss nicht manuell Backups nach spezifischen E-Mails durchsuchen und für den Anwender wiederherstellen. Beim Backup hingegen hat der Endanwender in der Regel keinen direkten Zugriff auf die Daten.

Kontakt zu uns

MailStore Software GmbH

Clörather Str. 1-3
41748 Viersen
Deutschland

E-Mail: sales@mailstore.com
Tel.: +49-(0)2162-502990
Fax: +49-(0)2162-50299-29

www.mailstore.com

